

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE RITA LEVI MONTALCINI	CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE DI RIUNIONE del 28/07/2020					
<i>Redatto da: Valentina Lanza</i>	<i>Tipo di riunione: Cdl</i>	<i>Data: 28/07/2020</i>				
<i>Orario inizio seduta: 17.25</i>	<i>Orario fine seduta: 20.55</i>	<i>Verbale n: 6</i>				
<p><i>Presenti ad inizio seduta:</i></p> <p>Dirigente Scolastico: <i>Prof.ssa Mariacristina Costanzo</i></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="vertical-align: top; width: 25%;"> Componente genitori: <i>Allegri Luca Avitabile Sergio Calanni Rindina Carmelo De Rosa Francesca Gazzarini Simona Leonardi Barbara Massobrio Laura Temporelli Sonia</i> </td> <td style="vertical-align: top; width: 25%;"> Componente docenti: <i>Brambilla Massimo Cagnes Giulia Cianca Giovanna Galbiati Daniela Lanza Valentina Masella Simona Muzzi Francesca</i> </td> <td style="vertical-align: top; width: 25%;"> Componente ATA: <i>Fantasia Antonietta Tullo Giuseppina</i> </td> <td style="vertical-align: top; width: 25%;"> Assistono: <i>Maria Daccò-vicaria Valeria Rosci-vicaria- Carmen d'Auria- staff dirigenziale- Alessandra Varisco- staff dirigenziale</i> </td> </tr> </table>			Componente genitori: <i>Allegri Luca Avitabile Sergio Calanni Rindina Carmelo De Rosa Francesca Gazzarini Simona Leonardi Barbara Massobrio Laura Temporelli Sonia</i>	Componente docenti: <i>Brambilla Massimo Cagnes Giulia Cianca Giovanna Galbiati Daniela Lanza Valentina Masella Simona Muzzi Francesca</i>	Componente ATA: <i>Fantasia Antonietta Tullo Giuseppina</i>	Assistono: <i>Maria Daccò-vicaria Valeria Rosci-vicaria- Carmen d'Auria- staff dirigenziale- Alessandra Varisco- staff dirigenziale</i>
Componente genitori: <i>Allegri Luca Avitabile Sergio Calanni Rindina Carmelo De Rosa Francesca Gazzarini Simona Leonardi Barbara Massobrio Laura Temporelli Sonia</i>	Componente docenti: <i>Brambilla Massimo Cagnes Giulia Cianca Giovanna Galbiati Daniela Lanza Valentina Masella Simona Muzzi Francesca</i>	Componente ATA: <i>Fantasia Antonietta Tullo Giuseppina</i>	Assistono: <i>Maria Daccò-vicaria Valeria Rosci-vicaria- Carmen d'Auria- staff dirigenziale- Alessandra Varisco- staff dirigenziale</i>			
<p><i>Ordine del giorno del Cdl:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Approvazione verbale seduta precedente 2) Comunicazioni del Dirigente: logistica flussi di affluenza ai plessi 3) Erogazione risorsa finanziaria avvio scolastico 2020/21 (Nota Prot. 17220 del 20 luglio 2020) 4) Criteri generali relativi a: <ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione del tempo scuola • Modalità di avvio a.s.2020/21 • Pacchetto di formazione a distanza per le famiglie • Patto di corresponsabilità: integrazione COVID • Collaborazione volontari 5) Iscrizioni tardive Scuola Infanzia 6) Varie: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Incontri informativi con i genitori: tempistica ✓ Diffusione dell'informazione all'utenza <p>Visto il numero legale la seduta ha inizio alle ore 17.25 su piattaforma MEET</p>						

Argomenti all'ordine del giorno	Discussione	Esito	Note
1. Approvazione verbale seduta precedente	Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente. Att.1	Delibera n.418 approvata all'unanimità	
2. Comunicazioni del Dirigente:logistica flussi di affluenza ai plessi	Il D.S. illustra i vari step di lavoro dell'istituzione scolastica finalizzati all'avvio del nuovo anno scolastico e comunica che, nei numerosi incontri del tavolo interistituzionale tenutosi presso i locali del Comune di Cernusco sul Naviglio con aggiornamenti settimanali, ci si è confrontati sulla base dei documenti ministeriali, dei sopralluoghi con tecnici comunali e della mappatura dell'RSPP. Conseguentemente, sono stati, nel corso del tempo, progettati e pianificati più modelli organizzativi, rispondenti a diverse ipotesi di apertura. Ciò ha comportato la riorganizzazione, in itinere, della logistica delle aule, degli arredi, dei materiali didattici. Il D.S. illustra, inoltre, i vari punti di accesso, di ogni plesso, per gestire i flussi in entrata/uscita; precisa che, poiché sugli stessi cancelli gravitano i tre ordini di scuola, sono state create delle fasce orarie i cui intervalli non possono essere ampi, al fine di evitare assembramenti.		
3. Erogazione risorsa finanziaria avvio scolastico 2020/21 (Nota Prot.17720 del 20 luglio 2020)	Il D.S. comunica che è stata stanziata, alla nostra scuola, una risorsa finanziaria pari a € 55.345,00 con vincoli di spesa (spazi, didattica, misure di igiene) correlati all'emergenza sanitaria. La pianificazione degli acquisti prevede, nello specifico, possibili attrezzature che potenzino la didattica (in alcuni spazi, adibiti precedentemente a laboratori e ora ad aule didattiche, bisognerà installare delle Lim), materiale di igiene e pacchetti formativi per genitori, docenti e personale Ata.		

<p>4. Criteri generali relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione del tempo scuola • Modalità di avvio a.s. 2020/21 • Pacchetto di formazione a distanza per le famiglie • Patto di corresponsabilità: integrazione COVID • Collaborazione volontari 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione del tempo scuola <p>Il D.S. illustra le modalità organizzative del tempo scuola esplicitando, per i tre ordini (Infanzia, Primaria, Secondaria), l'orario di ingresso/uscita, gli ingressi differenziati con percorsi indicati da fasce di colore diverso, l'assegnazione e la disposizione delle classi secondo l'effettiva capienza e la disposizione in banchi singoli per mantenere il metro statico tra rima buccale alunno/alunno e i due metri tra rima buccale alunno/docente.</p> <p>Specifica che, in base all'attuale ipotesi di ripartenza, tutte le classi della Secondaria rimarranno nella propria sede; per la scuola Primaria, dovendo procedere ad una riorganizzazione degli spazi determinata dalla ridotta capienza di numerose aule del plesso Don Milani, si è proceduto adottando tali criteri: salvaguardare il più possibile l'integrità dei gruppi classe; operare spostamenti tra i plessi solo per le classi più numerose che non possono essere ospitate nella loro sede originaria, data la ridotta capienza delle aule; mantenere il più possibile integra l'interclasse.</p> <p>Sulla base di tali criteri, le classi 5^a di entrambi i plessi di scuola Primaria si sposteranno presso la sede della Scuola Secondaria, e le classi 3^a della primaria Don Milani si sposteranno nella sede di Mosè Bianchi.</p> <p>Per le classi 1^a e le classi 2^a della primaria Don Milani, sarà necessario procedere alla riorganizzazione in gruppi di apprendimento numericamente più ridotti, dato che le aule non consentono il rispetto della distanza tra le rime buccali. Si consideri, comunque, che le classi prime non hanno ancora avuto momenti di condivisione, quindi sono gruppi di apprendimento che nascono ex novo, e che le classi seconde hanno lavorato insieme solo fino a febbraio; il DS specifica, inoltre, che, una volta terminata l'emergenza, i quattro gruppi di apprendimento delle prime saranno organizzati nuovamente nelle tre classi già in precedenza costituite dalla Commissione Formazione Classi Prime, nel rispetto dei criteri deliberati dagli Organi collegiali.</p> <p>Per la Scuola dell'Infanzia, a fronte di scenari ancora poco definiti dalle Linee guida ministeriali, si prevedono due ipotesi in presenza, determinati da esigenze di organico di risorse professionali: la prima prevede il mantenimento del gruppo-sezione (da 40 ore a 36 ore e 15' per sezione), mentre la seconda ipotesi prevede la duplicazione delle sezioni in gruppi di apprendimento numericamente inferiori (da 40 ore a 25 ore per sezione).</p> <p>Il Presidente del Cdl interviene esprimendo il proprio rincrescimento per essere giunti in Consiglio senza aver potuto collaborare sinergicamente con l'Istituzione scolastica e vagliare tutte le soluzioni possibili prima di eventuali smembramenti dei gruppi classe. Più volte in passato ha dato la propria disponibilità e ha richiesto la relazione dell'RSPP sull'effettiva capienza numerica di ogni spazio scolastico dei vari plessi. Ribadisce che ci sono dei punti per i quali non sono state date informazioni e che ci possono essere altre alternative allo smembramento: abbattimento dei muri, utilizzo spazio Cag, utilizzo spazio mensa.</p> <p>La Sig.ra Leonardi interviene sostenendo il Presidente del Cdl e affermando che, in caso di coinvolgimento attivo della componente genitori del Cdl, o di una sua rappresentanza, a fronte di una chiara visione delle azioni poste in essere dalla scuola, la componente genitori avrebbe sostenuto la proposta.</p> <p>Il D.S. esprime il proprio rammarico per quanto appena esposto da parte dei genitori, specificando che il modello organizzativo è frutto di un faticoso lavoro condotto in tempi molto serrati dall'intero staff della Dirigenza e che sono state valutate tutte le strade possibili, senza alcuna volontà di escludere la rappresentanza genitoriale dalle informazioni relative al piano per la ripartenza.</p>	<p>Delibera n.419</p> <p>(organizzazione del tempo scuola)</p> <p>approvata a maggioranza con astensione dei signori:</p> <p>Allegri Luca Avitabile Sergio Calanni Rindina Carmelo De Rosa Francesca Gazzarini Simona Leonardi Barbara Massobrio Laura Temporelli Sonia</p>
--	--	--

Comunica che la redistribuzione degli spazi nei quali collocare le classi è stata effettuata sulla base di un costante confronto con l'RSPP, nel rispetto delle misure ministeriali anti Covid relative alla capienza numerica, ma che non è previsto che l'RSPP rediga una relazione sul suo operato, dal momento che la normativa vigente gli affida esclusivamente un ruolo di consulenza al datore di lavoro. Inoltre, quanto finora messo a punto in merito al riavvio delle attività didattiche in presenza è frutto di un confronto costante tra questa Istituzione scolastica, il Comune di Cernusco sul Naviglio e l'IC Hack, che periodicamente si riuniscono, avendo attivato un tavolo interistituzionale finalizzato alla ripartenza dell'anno scolastico 2020/21.

Il DS ricorda, inoltre, le prerogative attribuite dalla legislazione vigente ai ruoli dei singoli attori all'interno della scuola: il Cdl è un organo di indirizzo, mentre l'aspetto organizzativo-gestionale è prerogativa del DS.

La Collaboratrice Daccò interviene affermando che non intravede un atto di sfiducia nei confronti della scuola, ma che, d'altro canto, lo studio e la condivisione dei documenti emanati dal Governo e dal Ministero nelle ultime settimane hanno richiesto uno sforzo da parte della Dirigenza sostenuto con ritmi di lavoro intensi, ma che, nonostante ciò, non è mancato lo spazio per la condivisione con la rappresentanza genitoriale, avvenuta, ad esempio, grazie alla partecipazione ad un incontro al tavolo di lavoro interistituzionale attivato presso il Comune, che ha visto presenti, il Sig. Allegri e la Sig.ra Leonardi.

Si rende disponibile, altresì, a qualsiasi chiarimento che riguardi il proprio ordine di scuola.

La Sig.ra Fantasia, la Prof. D'Auria e la Vicaria Rosci procedono ad illustrare nel dettaglio, l'organizzazione degli spazi, sia quelli adibiti inizialmente a laboratori, sia quelli per i quali si è dovuto procedere ad uno spostamento della classe ubicata in essi.

Su richiesta del Presidente del Cdl sulla possibilità di continuare a mantenere l'Orchestra presso la Secondaria, la Prof. D'Auria specifica che, in biblioteca, dove si tengono le lezioni, bisognerebbe mantenere un distanziamento obbligatorio di 2 metri tra gli strumenti a fiato; risultano invece fattibili le lezioni di strumento individuali.

Il Presidente del Cdl ribadisce che nessuno ha dubbi sull'operato della scuola, ma si auspicava un tavolo di lavoro comune che avrebbe facilitato una comunicazione più chiara con l'utenza.

La Prof. Masella invita alla fiducia nelle scelte dell'istituzione scolastica e a presentare tali scelte come possibilità positive ai propri figli, che in questo caso le vivranno serenamente.

La docente Lanza propone, a fronte della disponibilità dell'intero staff dirigenziale, di stabilire degli incontri con una rappresentanza dei genitori del Cdl per chiarire tutti i dubbi inerenti la proposta organizzativa.

La Sig.ra Gazzarini chiede delucidazioni in merito all'uscita alle 15,30 degli alunni della scuola Primaria. La Vicaria Rosci specifica che la riduzione oraria, a fronte di un numero più elevato di gruppi di apprendimento e di una consistente iniziale scopertura organica di docenti, permette di creare un monte-ore per le supplenze in quanto, in caso di assenza dei docenti, i bambini non possono essere smistati in altre classi.

Si procede, dopo ampio confronto tra le varie componenti, a votazione per deliberare il tempo scuola.




La delibera risulta approvata a maggioranza con astensione, in toto, della componente genitori.

All.3

	<ul style="list-style-type: none"> • Modalità di avvio a.s.2020/21 <p>Le proposte per le modalità di avvio prevedono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - INFANZIA (inizio 7 settembre per i vecchi iscritti, inizio individualizzato per i nuovi) Orario ridotto 5 ore fino al 21 ottobre Ingresso dalle 8.00 alle 9.00 (con ingressi differenziati di 15 minuti per sezione) Uscita dalle 13.00 alle 14.00 (con orario di uscita differenziati) - PRIMARIA (inizio 14 settembre) Orario ridotto 4 ore fino al 18 settembre Ingresso 8.20 - 8.30 (14 settembre accoglienza con orari differenziati) Uscita: ore 12,30 - SECONDARIA (inizio 14 settembre) Orario ridotto 4 ore fino al 25 settembre Ingresso ore 7,50 (14 e 15 settembre accoglienza con ingresso differenziato) Uscita ore 11,35 <p>Il Presidente del Cdl chiede se le elezioni avverranno nei locali della scuola; il D.S comunica che, sulla possibilità di utilizzare spazi alternativi, non vi è stata, ad oggi, alcuna indicazione da parte del Ministero e, conseguentemente, da parte dell'E.L., pertanto si attendono disposizioni in merito.</p> <p>Il Presidente del Cdi chiede delucidazioni sulla modalità degli inserimenti alla Scuola dell'Infanzia. La Collaboratrice Daccò illustra la tempistica degli inserimenti specificando che, pur essendoci, da parte della scuola, una particolare attenzione per i bambini neo iscritti, le strutture non permettono la compresenza fisica dei genitori dei nuovi frequentanti con i bambini degli anni precedenti; da ciò la necessità di rimodulare gli inserimenti e l'ingresso nel nuovo gruppo da parte dei più piccoli, senza la presenza dei genitori. Gli inserimenti inizieranno il 21 settembre, per garantire il necessario ambientamento dopo il lockdown ai bambini già iscritti l'anno precedente.</p> <p>La Vicaria Rosci chiarisce che per la Primaria non è fattibile un raccordo in presenza tra i vari ordini di scuola. Precisa inoltre, che i docenti dell'Infanzia non potranno accompagnare i remigini alla Primaria, nel rispetto delle misure di contenimento da COVID 19 e, su domanda specifica, comunica che tutti gli ordini di scuola usufruiranno del servizio mensa. Presumibilmente, la Secondaria effettuerà la mensa nello spazio utilizzato negli anni precedenti, la Primaria e l'Infanzia con il servizio di lunch-box.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pacchetto di formazione a distanza per le famiglie. I pacchetti formativi, con modalità a distanza, saranno fruibili a fine agosto/inizio settembre tramite chat istituzionale. L'RSPP sta predisponendo dei pacchetti specifici in funzione della tipologia d'utenza, che, al momento, sono <i>in fieri</i>, in attesa delle disposizioni ministeriali e delle Linee guida definitive, previste a fine agosto. 	<p>Delibera <i>n.420</i></p> <p>(modalità di avvio)</p> <p>approvata all'unanimità</p>	
--	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Patto di Corresponsabilità: integrazione COVID <p>Ogni genitore, all'atto di iscrizione del proprio figlio, sottoscrive il Patto di Corresponsabilità. Come previsto dalle indicazioni ministeriali, tale documento, a seguito dell'emergenza sanitaria e di tutte le modalità organizzative poste in essere dalla scuola, dovrà essere integrato. Si richiederà declinazione specifica al Collegio dei Docenti ad inizio settembre e successiva ratifica al Cdl prima dell'inizio della scuola. Tale patto, una volta deliberato dagli Organi collegiali, verrà inviato tramite il registro elettronico alle famiglie per la sottoscrizione elettronica, adempimento indispensabile per la ripresa della frequenza delle attività didattiche da parte degli alunni.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione volontari <p>La scuola, a seguito della propria modalità organizzativa per l'avvio del nuovo anno scolastico, ha individuato dei momenti in cui sarebbe auspicabile la collaborazione con dei volontari del territorio.</p> <p>La vigilanza nei percorsi preposti all'entrata e all'uscita degli alunni, soprattutto nella fase iniziale, e la vestizione al termine delle attività educative per la Scuola dell'Infanzia, potrebbero essere dei momenti di proficua collaborazione.</p> <p>La sig.ra De Rosa esprime i propri dubbi inerenti la responsabilità dei volontari accompagnatori e le distanze da mantenere all'atto della vestizione.</p> <p>Il D.S. ricorda che l'accompagnamento risulta all'interno del campus scolastico e che per la scuola dell'infanzia si occuperebbero le docenti della vestizione dei bambini.</p> <p>Il Presidente del Cdl si rende disponibile, sulla base di una quantificazione delle risorse umane necessarie all'ingresso e all'uscita dai locali scolastici, a collaborare con il CG per la ricognizione di volontari.</p>		
<p>5. Iscrizioni tardive Scuola Infanzia</p>	<p>La Coordinatrice Daccò informa che sono giunte al nostro Istituto iscrizioni tardive, riferibili a famiglie con bambini residenti.</p> <p>L'accoglienza di queste iscrizioni porterebbe il numero degli iscritti ad un massimo di 26 alunni per sezione. In riferimento agli spazi e alla normativa di riferimento, si procede a delibera per accogliere le iscrizioni tardive finora pervenute per l'a.s. 2020/21.</p>	<p>Delibera n.421</p> <p>approvata all'unanimità</p>	

<p>6. Varie: ✓ Incontri informativi con i genitori: tempistica ✓ Diffusione dell'informazione all'utenza</p>	<p>Si comunicano le date degli incontri informativi con i genitori:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Infanzia: 3 settembre con incontri suddivisi per sezione; • Primaria classi prime: Mosè Bianchi 9 settembre Don Milani 10 settembre <p>Per la Secondaria, ad oggi, non ci sono date stabilite.</p> <p>Si procederà alla pubblicazione di un avviso dettagliato per ogni ordine di scuola, una volta definito il piano per la ripartenza alla luce delle ultime disposizioni ministeriali.</p> <p>La Sig.ra Temporelli chiede se le classi sono state formate e quando verranno pubblicati gli elenchi, specificando che una pubblicazione in tempi ravvicinati, per la Secondaria, è utile per l'acquisto di eventuali libri di testo differenziati. La VP Rosci dichiara che le classi saranno pubblicate a settembre sul registro elettronico e, per i libri della Secondaria, di procedere prioritariamente all'acquisto dei testi comuni a tutte le sezioni, successivamente alla pubblicazione degli elenchi, a quelli specifici; i docenti, consapevoli di questa organizzazione, in avvio di anno scolastico, saranno tolleranti con gli studenti nella richiesta e nell'uso dei libri di testo non ancora in possesso di questi ultimi.</p> <p>Il D.S. comunica che i modelli organizzativi e la logistica nel dettaglio, saranno pubblicati sul sito della scuola, non appena saranno definiti con esattezza.</p>	
--	--	--

<p>Data: 28/07/2020</p>	<p>LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO.</p> <p>Firme </p> <p>Presidente: Laura Massobrio _____</p> <p>D.S.: Prof.ssa Mariacristina Costanzo  _____</p> <p>Segretaria:  _____</p>
-------------------------	---