


<b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE RITA LEVI MONTALCINI</b>	<b>CONSIGLIO D'ISTITUTO</b>  <b>VERBALE DI RIUNIONE del 13/07/2021</b>					
<i>Redatto da: Valentina Lanza</i>	<i>Tipo di riunione: Cdl</i>	<i>Data:13/07/2021</i>				
<i>Orario inizio seduta:17.37</i>	<i>Orario fine seduta: 20.10</i>	<i>Verbale n: 13</i>				
<p><i>Presenti ad inizio seduta:</i>  <b>Dirigente Scolastico:</b>  <i>Prof.ssa Mariacristina Costanzo</i></p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <b>Componente genitori:</b>  <i>Allegri Luca  Avitabile Sergio  Calanni Rindina  Carmelo  De Rosa Francesca  Gazzarini Simona  Leonardi Barbara  Massobrio Laura  Temporelli Sonia</i> </td> <td style="vertical-align: top;"> <b>Componente docenti:</b>  <i>Brambilla Massimo  Cianca Giovanna  Lanza Valentina  Masella Simona  Muzzi Francesca  Rigoldi elena  Scarongella Antonia</i> </td> <td style="vertical-align: top;"> <b>Componente ATA:</b>  <i>Di Tullo Giuseppina</i> </td> <td style="vertical-align: top;"> <b>Assistono:</b>  <i>Maria Daccò-vicaria  Assessore Domenico  Acampora  Lucia Letti-Presidente  CG  Marisa Lopriore-  coordinatrice plesso  DM-</i> </td> </tr> </table>			<b>Componente genitori:</b> <i>Allegri Luca  Avitabile Sergio  Calanni Rindina  Carmelo  De Rosa Francesca  Gazzarini Simona  Leonardi Barbara  Massobrio Laura  Temporelli Sonia</i>	<b>Componente docenti:</b> <i>Brambilla Massimo  Cianca Giovanna  Lanza Valentina  Masella Simona  Muzzi Francesca  Rigoldi elena  Scarongella Antonia</i>	<b>Componente ATA:</b> <i>Di Tullo Giuseppina</i>	<b>Assistono:</b> <i>Maria Daccò-vicaria  Assessore Domenico  Acampora  Lucia Letti-Presidente  CG  Marisa Lopriore-  coordinatrice plesso  DM-</i>
<b>Componente genitori:</b> <i>Allegri Luca  Avitabile Sergio  Calanni Rindina  Carmelo  De Rosa Francesca  Gazzarini Simona  Leonardi Barbara  Massobrio Laura  Temporelli Sonia</i>	<b>Componente docenti:</b> <i>Brambilla Massimo  Cianca Giovanna  Lanza Valentina  Masella Simona  Muzzi Francesca  Rigoldi elena  Scarongella Antonia</i>	<b>Componente ATA:</b> <i>Di Tullo Giuseppina</i>	<b>Assistono:</b> <i>Maria Daccò-vicaria  Assessore Domenico  Acampora  Lucia Letti-Presidente  CG  Marisa Lopriore-  coordinatrice plesso  DM-</i>			
<p>Il Consiglio di Istituto è convocato da remoto, attraverso la piattaforma Meet, per la trattazione del seguente OdG:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Approvazione verbale seduta precedente</li> <li>2) Comunicazioni del Dirigente</li> <li>3) Modalità avvio anno scolastico 2021-22</li> <li>4) Definizione tempistiche Educo Camp per anno scolastico 2021/22</li> <li>5) Linee progettuali 2021/22: aree prioritarie, progetto accoglienza, sportello psicopedagogico</li> <li>6) Servizio Educativo Mensa anno scolastico 2021/22</li> <li>7) Adesione rete COSMI</li> <li>8) Eventuali e varie</li> </ol> <p>Visto il numero legale la seduta ha inizio alle ore 17.37  Il Sig. Calanni Rindina Carmelo entra alle ore 19.49</p>						

<i>Argomenti all'ordine del giorno</i>	<i>Discussione</i>	<i>Esito</i>	<i>Note</i>
1. Approvazione verbale seduta precedente	<p>Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente con integrazione, al punto " Comunicazioni del Dirigente", della seguente dicitura: Qualora si attivasse il quarto gruppo di apprendimento, a fronte di una mancata assegnazione di docenti, non si risolverebbe il problema .....</p> <p><b>All.1</b></p>	<p><b>Delibera n.468</b> <i>approvata all'unanimità</i></p>	
2. Comunicazioni del Dirigente	<p>Il D.S. comunica che, ad oggi, non ci sono novità sull'organico di fatto del personale docente, ma che si intravede, da parte dell'Ufficio Scolastico, la volontà, rispetto allo scorso a.s., di anticipare la tempistica per il reclutamento del personale docente. Si prospetta la possibilità di usufruire, anche per il prossimo a.s., di organico Covid ma con numeri differenti rispetto al passato.</p> <p>L'Assessore Acampora, su invito del D.S., illustra alcune possibili iniziative progettuali, da parte dell'E.L., per il futuro anno scolastico. L'Amministrazione Comunale valuterà l'assegnazione di alcune borse di studio agli alunni uscenti della Scuola Secondaria di 1^grado e della Scuola Secondaria di 2^ grado. Tale assegnazione terrà conto del risultato scolastico dell'anno in corso, del modello Isee e, per gli alunni delle scuole superiori, sarà anche vincolata all'iscrizione universitaria. La Sig.ra Temporelli chiede se le assegnazioni delle suddette borse di studio potranno verificarsi anche a fronte di una fruizione da parte delle famiglie della Dote Scuola. L'Assessore asserisce che le due situazioni non sono correlate.</p> <p>L'Assessore comunica la volontà, da parte dell'E.L., in riferimento al Progetto Aula Natura del WWF, di attrezzare n.2 aule, una per ogni I.C. del territorio, per favorire gli alunni ad un maggior approccio con la natura e poter realizzare da parte degli stessi vari micro-habitat. Nella nostra scuola la suddetta aula potrebbe essere ubicata presso la scuola A.Moro; a seguito della richiesta della Sig.ra Leonardi, della possibilità di una messa a disposizione di mezzi di trasporto comunali per facilitare il raggiungimento dell' aula da parte degli alunni degli altri plessi, l'Assessore ritiene tale strada non percorribile, tenuto conto dell'obiettivo possibile raggiungimento a piedi e del principio di sostenibilità ecologica che sottende a tale strutturazione.</p> <p>E' in fase di verifica di fattibilità, da parte dell'E.L., la lo studio di un'iniziativa, rivolta alle famiglie che ne faranno richiesta, di usufruire di n.2-3 pomeriggi di rientro scolastico per sostegno didattico agli alunni, alla presenza di professionisti del settore. L'iniziativa dovrebbe essere rivolta agli alunni della Scuola Secondaria. L'Assessore precisa che già la Dirigente ha demandato l'eventuale realizzazione al parere del</p>		

	<p>Collegio Docenti. La docente Lanza sottolinea la priorità del parere del collegio, prima di offrire tale prospettiva, seppur in fieri, alle famiglie. In tale sede, come prospetta anche la VP Daccò, deve pervenire, da parte dell'E.L., una proposta con l'univocità del profilo dei professionisti che interverranno a titolo educativo-didattico.</p> <p>L'assessore Acampora si rende disponibile e favorevole a tale soluzione. La Sig.ra Gazzarini invita l'E.L., nella figura dell'Assessore, ad attivare dei percorsi che favoriscano anche lo sviluppo di quelle competenze trasversali non riconducibili alla scelta, da parte del singolo alunno, di proseguire negli studi universitari.</p> <p>L'Assessore riferisce che l'E.L. ha vinto un bando indetto dalla Regione Lombardia che prevede l'assegnazione di risorse economiche ed educative da destinarsi ad adolescenti e preadolescenti. Le modalità di attuazione di percorsi atti allo scopo, sono attualmente in fieri.</p>		
	<p>Il D.S. comunica che l'Istituto sarà dotato a breve di banda ultra larga. Sono già avvenuti i primi sopralluoghi da parte dei tecnici della ditta che si interfacerà direttamente con l'E.L.</p>		

<p>3. Modalità avvio anno scolastico 2021-22</p>	<p>La VP Daccò illustra la modalità di avvio della scuola dell'Infanzia. La data di inizio delle lezioni, per il suddetto ordine di scuola, è fissata al 5 settembre, l'orario provvisorio sarà valido fino al 17 settembre compreso. Nel corso di questo arco di tempo, le sezioni n. 2, n.4 e n.8 del plesso Buonarroti entreranno dalle ore 8.35 alle ore 8.50 e usciranno dalle ore 13.20 alle ore 13.35. Stesso orario per le sezioni Libellule, Rondini e Scoiattoli del plesso Don Milani. Tutte le altre sezioni, di entrambi i plessi, entreranno dalle ore 8.00 alle ore 8.15 e usciranno dalle ore 12.45 alle ore 13.00. Gli orari sono comprensivi del servizio mensa.</p> <p>Da lunedì 20 settembre si procederà con la seguente modalità: le sezioni n.2, n.4 e n.8 del plesso Buonarroti entreranno dalle 8.35 alle 8.50 e usciranno dalle 15.20 alle 15.50; le altre sezioni del plesso entreranno dalle 8.00 alle 8.15 e usciranno dalle 14.45 alle 15.15. Nel plesso DM, Libellule, Rondini e Scoiattoli entreranno dalle 8,35 alle 8,50 e usciranno dalle 15.35 alle 15.50. Tutte le altre sezioni, sempre del plesso DM, entreranno dalle 8.00 alle 8.15 ed usciranno dalle 15.00 alle 15.15. Qualora l'evolversi della situazione covid meriti un'attenzione differente alla situazione scolastica, l'orario sarà da rivedere.</p> <p>Il presidente del Cdi chiede maggiori delucidazioni sulle modalità di attuazione del post scuola per l'Infanzia. L'Assessore Acampora comunica che è previsto un incontro con i DD.SS del territorio per allineare le esigenze pandemiche con il numero degli educatori a disposizione dell'E.L.. Sono garantiti 75 minuti di tempo post-scuola ma le questioni tecniche saranno discusse in sede opportuna. La VP Daccò propone, per il nostro I.C., la stessa struttura covid utilizzata in passato, che necessita di orari scaglionati ed ingressi differenti e, parallelamente, come misura indispensabile, un servizio in continuità, a livello temporale, con quello statale. L'Assessore precisa che la struttura organizzativa del post scuola sarà prerogativa delle figure tecniche che operano in comune.</p> <p>La data di inizio delle lezioni per la scuola Primaria è fissata al 13 settembre; in questa giornata le classi prime di entrambi i plessi, MB e DM, entreranno alle ore 9.00 ed usciranno alle ore 12.00, mentre tutte le altre classi entreranno alle ore 8,30 e usciranno alle ore 12.30.</p> <p>A partire dal secondo giorno di scuola e per l'intera settimana, fino al 17 settembre compreso, tutte le classi di entrambi i plessi entreranno alle 8,30 ed usciranno alle 12.30.</p> <p>Dal 20 settembre si procederà con l'orario completo, ciascuno secondo il proprio tempo scuola.</p> <p>Per le classi a 27 ore si ricorda il seguente orario delle lezioni: lunedì e mercoledì ore 8.30-12.30 e dalle 14.30 alle 16.30, con pausa pranzo dalle 12.30 alle 14.30; nei giorni settimanali di martedì, giovedì e venerdì l'orario delle lezioni sarà 8,30-13,30.</p> <p>In relazione al servizio mensa delle suddette classi a 27 ore, si anticipa il punto 6 all'o.d.g. e si prosegue la discussione sulle modalità di avvio dei tre ordini di scuola, a seguito di delibera SEM.</p>		
--	---	--	--

<p>4. Servizio Educativo Mensa anno scolastico 2021/22</p>	<p>Si anticipa il punto 6 all'o.d.g.</p> <p>Il D.S. precisa che la scuola, seppur l'ordinamento scolastico delle classi a 27 ore non lo preveda, si farà carico dell'organizzazione del SEM, nelle giornate di lunedì e mercoledì; avendo preventivamente condiviso l'esperienza dello scorso anno con docenti e rappresentanti dei genitori, propone al Cdl di proseguire in continuità con la situazione pregressa, tenuto conto anche delle motivazioni pedagogiche che sottendono a tale scelta.</p> <p>Il Presidente del CG, comunica che, in autonomia, ha deciso di sottoporre alle famiglie degli alunni delle classi a 27 ore un Google Moduli, con richiesta di esprimere parere, favorevole o non favorevole, sulla tempistica di 2 ore di intervallo nei giorni di lunedì e mercoledì. Ne è scaturito che il 45% dell'utenza si sia espresso favorevolmente ad un intervallo di 1h e 15 minuti, il 25% favorevole alle 2h di intervallo ed il resto dell'utenza non si sia espresso in proposito.</p> <p>Dopo attenta riflessione sulle complesse necessità organizzative dell'intera comunità scolastica, tenuto conto che l'ipotesi di ridurre il tempo scuola è di difficile percorrenza e che le famiglie non sono obbligate ad aderire al servizio mensa, il quale risulta un servizio di qualità che la scuola fornisce per venire incontro alle esigenze dell'utenza, il D.S. propone di deliberare il Servizio Educativo Mensa con lo stesso assetto dell'anno precedente, e senza cambiamenti per l'A.S.2021/22, ma di vagliare eventuali modifiche nel corso del futuro anno scolastico.</p> <p>Si procede a delibera.</p>	<p><i>Delibera n.469</i></p> <p><i>approvata</i> <i>all'unanimità</i></p>	<p>Si anticipa il punto 6 all'o.d.g.</p>
--	--	---	--

<p>3. Modalità avvio anno scolastico 2021-22</p>	<p>Si procede con la discussione delle modalità di avvio dei tre ordini di scuola, iniziata ma non ultimata, per trattare il punto all'o.d.g. sul SEM.</p> <p>In riferimento alla Primaria, il D.S. comunica che la pianificazione della ripartenza, prevede, per la scuola primaria, di riportare le classi ubicate per questo anno scolastico appena trascorso presso la scuola media, al plesso DM; rimarranno in A. Moro le future classi 5b e 5c causa numerosità di alunni e non adeguatezza degli spazi presenti in DM. Il D.S. comunica che, ad oggi, le indicazioni di ripartenza da parte del Ministero sono quelle già attuate a giugno. Su invito del D.S., la docente Lopriore, coordinatrice del plesso DM, illustra le ulteriori disposizioni interne, in funzione dell'avvio del futuro a.s.: gli ingressi di entrata/uscita degli alunni saranno invariati rispetto al passato e diversificati in funzione dell'ubicazione delle varie classi, con specifica per le classi 5<sup>A</sup>B e 5<sup>A</sup>C in Secondaria; la futura 3<sup>A</sup>C utilizzerà l'attuale biblioteca e la biblioteca sarà spostata nello spazio dell'attuale 2<sup>A</sup>C. La docente Cianca riporta il disagio, di famiglie e docenti, sull'utilizzo dell'ingresso dell'attuale 2<sup>A</sup>A e la sig.ra Gazzarini, sempre in relazione al medesimo ingresso, fa presente che in prossimità di tale ingresso, dato il passaggio anche delle classi prime, si crea un ingorgo. Il D.S., in collaborazione con la coordinatrice Lopriore, vaglieranno ulteriori possibilità migliorative.</p> <p>Il Presidente del Cdl chiede, all'Assessore Acampora, se sono state vagliate, da parte dell'E.L., delle possibili migliorie strutturali al vialetto interno al giardino di DM, considerato che, essendo più basso rispetto al giardino, in caso di pioggia si creano pozzanghere importanti. L'Assessore, a conoscenza della questione, conferma che, purtroppo, i due interventi della ditta appaltatrice, non hanno sortito risultati risolutivi.</p> <p>La sig.ra De Rosa chiede all'Assessore, dichiaratosi in passato disponibile a recarsi presso l'UST per perorare la causa di un aumento di organico del personale docente per mantenere l'assetto dei quattro gruppi di apprendimento, se è verosimile attendersi delle novità positive in tal senso per l'inizio dell'anno scolastico. L'Assessore, come espresso in altre circostanze dal D.S., dichiara che il cambio della figura del Provveditore non ha facilitato i rapporti tra UST con scuola ed E.L e che ad oggi non ci sono risposte dai canali istituzionali ufficiali.</p> <p>La data di inizio delle lezioni per la Scuola Secondaria è fissata al 13 settembre, con orario di entrata per le classi prime alle ore 8.50, uscita alle ore 11.40 ed intervallo dalle 9.45 alle 9.50; per le classi seconde e terze, l'entrata è prevista alle ore 7.50, l'uscita alle ore 11.40 ed intervallo sempre dalle 9.45 alle 9.50. Dal 14 settembre al 17 settembre, si effettueranno 4 ore, dalle ore 7.50 alle ore 11.40; dal 20 al 24 settembre si effettueranno 5 ore + lezioni individuali CIM con orario 7.50-12.45; dal 27 settembre si partirà con l'orario completo +TP e CIM. Gli intervalli in aula si terranno dalle 9.45 alle 9.50 e dalle 11.40 alle 11.50.</p> <p>Il docente Brambilla specifica che la modalità di attuazione dell'attività orchestrale di Musica d'Insieme, dovendo prevedere la presenza di n.3 classi contemporaneamente, si vaglierà a settembre.</p> <p>Si procede a delibera della modalità di avvio anno scolastico 2021-22 per i tre ordini di scuola.</p>	<p><i>Delibera n.470</i></p> <p><i>approvata all'unanimità</i></p>	<p>6</p>
--	---	--	----------

<p>5. Definizione tempistiche Educo Camp per anno scolastico 2021/22</p>	<p>Il D.S, dopo aver esplicitato le difficoltà organizzative connesse ad una comunicazione tardiva da parte dell'E.L. circa la tempistica di attuazione dell'Educo Camp presso la scuola MB, chiede al Cdl di definire la prima decade di aprile come data utile per la suddetta comunicazione, al fine di organizzare al meglio il piano ferie dei collaboratori scolastici e le aperture/chiusure dei vari plessi. La Sig.ra Gazzarini chiede quali possono essere gli effetti, in caso di delibera, di una scadenza non rispettata; D.S. e Presidente del Cdl concordano nel ritenere funzionale all'organizzazione dell'Istituto che venga rispettata la scadenza prospettata. La signora Massobrio inoltre precisa che la data proposta dalla scuola terrà conto delle tempistiche dell'Associazione, in modo da trovare comunque una soluzione che soddisfi le esigenze di entrambe le parti. Si procede a delibera.</p>	<p><b>Delibera n.471</b>  <i>approvata all'unanimità</i></p>	
<p>6. Linee progettuali 2021/22: aree prioritarie, progetto accoglienza, sportello psicopedagogico</p>	<p>In riferimento alla Progettualità a.s. 2021/22, il D.S. comunica che il collegio dei docenti, riunitosi in data 30/06, si è espresso sulle aree prioritarie progettuali per ciascun ordine, demandando il resto della progettualità ad inizio del futuro a.s., per poter usufruire di una maggiore varietà di proposte e poter vagliare le stesse alla presenza completa dell'organico docente. Di seguito le priorità espresse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Per l'Istituto: Sportello Psico-pedagogico</li> <li>• Infanzia: Progetto Accoglienza e Ambito espressivo-motorio-musicale per tutte le fasce d'età</li> <li>• Primaria: Affettività per le classi 5<sup>^</sup> e Teatro per le classi 4<sup>^</sup></li> <li>• Secondaria: da deliberare a settembre.</li> </ul> <p>Si procede a delibera.</p>	<p><b>Delibera n.472</b>  <i>approvata all'unanimità</i></p>	
<p>7. Adesione rete COSMI</p>	<p>La rete Cosmi è nata su iniziativa dell'I.C. Bonvesin de la Riva, per guidare il personale docente alla stesura del P.E.I. su base ICF. Poiché tale piattaforma, adottata in modalità sperimentale dalla nostra scuola, nel corso dell'a.s. appena terminato, è risultata agevole e di facile fruizione, il D.S. propone al Cdl di procedere ad una delibera per un'adesione formale.</p>	<p><b>Delibera n.473</b>  <i>approvata all'unanimità</i></p>	

<p>8. Eventuali e varie</p>	<p>Il D.S. partecipa il CdI degli apprezzamenti dell'utenza in riferimento alla positiva riuscita del Piano Scuola Estate. Entusiasmo e gioia hanno accompagnato, per l'intero percorso, tutti gli alunni che hanno aderito all'iniziativa. A settembre ci sarà il proseguo con gli alunni della Secondaria. La Sig.ra Temporelli chiede se sia auspicabile un intervallo tra l'orario scolastico e quello del piano scuola estate, visto che a settembre le attività sono state organizzate in continuum con quelle didattiche. Il D.S. rassicura che le attività del Piano Scuola non sono strutturate come quelle didattiche, ma che, essendo di tipo laboratoriale, gli alunni non incontreranno nessuna difficoltà con i tempi e i ritmi richiesti.</p> <p>La Sig.ra Leonardi chiede maggiori informazioni sulla modalità di utilizzo dell'Auditorium: in particolare propone se si può avanzare all'E.L. un utilizzo di più ampio respiro dello stesso. La VP Daccò, nel ricordare le modalità di utilizzo del suddetto spazio in periodo pre-pandemia, con utilizzo gratuito in orario scolastico e per un numero definito in orario extrascolastico, sempre previa richiesta all'E.L., chiede all'Assessore Acampora, a fronte della presenza di macchinari specifici post ristrutturazione dello spazio, la formazione di personale scolastico atto allo scopo. L'Assessore si ritiene disponibile alla proposta, specificando che, in caso di danni a seguito di incuria dei macchinari, la scuola ne risponderà in solido. L'Assessore, inoltre, ritiene fattibile un maggior utilizzo dello spazio, a titolo gratuito, sempre previa richiesta all'E.L..</p>		
<p>Data: 13/07/2021</p>	<p>LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO.</p> <p>Firme</p> <p>Presidente: Laura Massobrio _____</p> <p>D.S.: Prof.ssa Mariacristina Costanzo _____</p> <p>Segretaria: _____</p>		