


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE RITA LEVI MONTALCINI	CONSIGLIO D'ISTITUTO VERBALE DI RIUNIONE del 01/12/2020					
<i>Redatto da: Valentina Lanza</i>	<i>Tipo di riunione: Cdl</i>	<i>Data:01/12/2020</i>				
<i>Orario inizio seduta:18.15</i>	<i>Orario fine seduta: 21.33</i>	<i>Verbale n: 10</i>				
<p><i>Presenti ad inizio seduta:</i></p> <p>Dirigente Scolastico: <i>Prof.ssa Mariacristina Costanzo</i></p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>Componente genitori: <i>Allegrì Luca Avitabile Sergio Calanni Rindina Carmelo De Rosa Francesca Gazzarini Simona Leonardi Barbara Massobrio Laura Temporelli Sonia</i></p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>Componente docenti: <i>Brambilla Massimo Cianca Giovanna Galbiati Daniela Lanza Valentina Masella Simona Muzzi Francesca Scarongella Antonia</i></p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>Componente ATA: <i>Di Tullo Giuseppina</i></p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>Assistono: <i>Maria Daccò-vicaria Valeria Rosci-vicaria- Fagnoli Luigi-vicario- Dott.Cupo-DSGA- F.S. Prof.ssa Varisco F.S. Prof.ssa D'Auria</i></p> </td> </tr> </table>			<p>Componente genitori: <i>Allegrì Luca Avitabile Sergio Calanni Rindina Carmelo De Rosa Francesca Gazzarini Simona Leonardi Barbara Massobrio Laura Temporelli Sonia</i></p>	<p>Componente docenti: <i>Brambilla Massimo Cianca Giovanna Galbiati Daniela Lanza Valentina Masella Simona Muzzi Francesca Scarongella Antonia</i></p>	<p>Componente ATA: <i>Di Tullo Giuseppina</i></p>	<p>Assistono: <i>Maria Daccò-vicaria Valeria Rosci-vicaria- Fagnoli Luigi-vicario- Dott.Cupo-DSGA- F.S. Prof.ssa Varisco F.S. Prof.ssa D'Auria</i></p>
<p>Componente genitori: <i>Allegrì Luca Avitabile Sergio Calanni Rindina Carmelo De Rosa Francesca Gazzarini Simona Leonardi Barbara Massobrio Laura Temporelli Sonia</i></p>	<p>Componente docenti: <i>Brambilla Massimo Cianca Giovanna Galbiati Daniela Lanza Valentina Masella Simona Muzzi Francesca Scarongella Antonia</i></p>	<p>Componente ATA: <i>Di Tullo Giuseppina</i></p>	<p>Assistono: <i>Maria Daccò-vicaria Valeria Rosci-vicaria- Fagnoli Luigi-vicario- Dott.Cupo-DSGA- F.S. Prof.ssa Varisco F.S. Prof.ssa D'Auria</i></p>			
<p>Il Consiglio di Istituto è convocato da remoto, attraverso la piattaforma Meet, per la trattazione del seguente OdG:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Approvazione verbale seduta precedente 2) Comunicazioni del Dirigente 3) Variazione Programma annuale esercizio finanziario 2020 4) Iniziative orientamento classi 3^a Scuola Secondaria 5) Aggiornamento situazione organico 6) Orario Scuola dell'Infanzia 7) Organo di Garanzia: rinnovo componenti 8) Progettualità 2020/21 9) Aggiornamento PTOF 10) Criteri iscrizioni 2021/2022 11) Varie ed eventuali <p>Visto il numero legale la seduta ha inizio alle ore 18.15</p> <p>L'Assessore Acampora entra alle ore 18.58 ed esce alle ore 20.51 Il DSGA esce alle ore 20.00</p>						

<i>Argomenti all'ordine del giorno</i>	<i>Discussione</i>	<i>Esito</i>	<i>Note</i>
1. <i>Approvazione verbale seduta precedente</i>	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente AII.1	Delibera n. 438 <i>approvata all'unanimità</i>	

<p>2. Comunicazioni del Dirigente</p>	<p>Il D.S. comunica che, a causa dell'emergenza sanitaria, la tempistica per l'approvazione del Programma annuale è stata procrastinata di 45 giorni; la data definitiva è fissata al 15 febbraio.</p> <p>Il 2 novembre 2020 il Ministero dell'Istruzione, con decreto n.155, ha stanziato la ripartizione dei fondi per l'attuazione di misure per la DDI. La somma destinata al nostro I.C. è pari a € 10.298,85. Le modalità di utilizzo di tali risorse sono uguali a quelle dello scorso anno. Sulla base dei criteri approvati lo scorso anno in Cdl, si è già provveduto ad una riorganizzazione delle dotazioni tecnologiche, sia a fronte del numero degli alunni uscenti dalla secondaria che hanno restituito il pc ricevuto in comodato d'uso, sia di quelli frequentanti che ne usufruiscono ancora. Le risorse saranno anche utilizzate per la distribuzione di dispositivi in comodato d'uso ai docenti a tempo determinato che ne faranno richiesta per necessità lavorative.</p> <p>Il D.S. comunica che settimanalmente è richiesto, da parte del Ministero, un monitoraggio su alunni e classi in quarantena. La situazione per il nostro I.C., rispetto ad ottobre, periodo in cui si è verificato un sovraccarico di lavoro per ATS e per le segreterie scolastiche, con conseguente rallentamento dei lavori, è migliorata: si sono verificati casi di alunni, classi e docenti in quarantena, ma la situazione, ad oggi, appare più distesa.</p> <p>Il Presidente del Cdl, a seguito della suddetta comunicazione, illustra gli esiti del questionario proposto ai rappresentanti dei tre ordini di scuola, in relazione al grado di soddisfazione della DDI e ad eventuali problematiche riscontrate e correlate ad essa. Nello specifico sono giunte un totale di 46 risposte di cui il 52% della Secondaria, il 30% della primaria DM e il 17% della primaria MB. Per la Secondaria si evidenzia una DDI organizzata con professionalità e ricca di offerte formative. Parallelamente, sarebbe auspicabile un maggior utilizzo di classroom e la possibilità di un'unica stanza meet per ogni classe, da lasciare aperta per tutta la mattinata, per permettere agli studenti che lo desiderano di seguire tutta la mattinata ed evitare eventuali difficoltà nel recupero del lavoro svolto in classe. Risulta essenziale la compilazione del registro elettronico e risultano poche le ore in DDI, 18 su 30 settimanali. Si richiede, inoltre, un maggior focus sulla musica d'insieme anche in DDI. Per la Primaria, in DM i rappresentanti segnalano che il collegamento funziona abbastanza bene anche se sono presenti rumori di fondo; alcuni gradirebbero più ore in caso di DDI di tutta la classe. Si fa notare che ci sono stati casi in cui, causa assenza per malattia dei docenti di ruolo, i docenti supplenti non hanno sempre garantito il collegamento, creando dei disagi agli alunni in DDI. Si sono verificati anche casi di esercitazioni da fare su schede con conseguente ricopiatura sul quaderno delle stesse da parte di chi era a casa. Le 8 risposte dei rappresentanti di MB non evidenziano particolari situazioni di disagio; alcuni genitori chiedono di formulare richiesta all'E.L. per delle tettoie, in giardino, dalla duplice funzione: ripararsi in caso di pioggia e avere zone d'ombra durante l'estate.</p>		
---------------------------------------	--	--	--

Il VP Fagnoli chiarisce che non è possibile avere un collegamento aperto perché ogni docente ha un proprio codice di attivazione della DDI e che si ritiene opportuno far staccare l'alunno dal collegamento quando, ad esempio, non ci sono spiegazioni.

Il Prof. Brambilla, in riferimento alla musica d'insieme, specifica che questa non può essere attuata in collegamento perché il suono arriva in ritardo. La musica d'insieme a distanza si può fare in conservatorio perché si utilizzano piattaforme specifiche allo scopo.

La Sig.ra Leonardi chiede di riprendere e rivedere i casi degli alunni con entrambi i genitori definiti fragili, i quali hanno optato per la non frequenza in presenza del figlio. Riferisce che nelle Faq del Ministero si affronta una specifica riferibile alla suddetta situazione e chiede di ripensare alla possibilità di far frequentare l'a.s. in DDI. Il D.S. ribadisce che è stato condiviso con la famiglia un patto di fiducia che garantisce l'inclusività del minore, a fronte del quale non sono arrivate altre richieste da parte della famiglia.

Il D.S. comunica che a breve, sempre in ottemperanza alle misure Covid, riprenderanno le verifiche da parte di esterni facenti parte della Commissione Mensa. A seguito di sondaggio effettuato dai delegati delle cinque classi a 27 ore, si è deciso, nei giorni di rientro pomeridiano, di uniformare l'intervallo di queste classi a quello delle classi a tempo pieno: 12,30-14,30. Alla richiesta di poter fornire alle suddette classi il pranzo fornito dalla ditta Elixir, il D.S. comunica che, nonostante il confronto con il Direttore Sig. Fratus, risulta difficile all'azienda la gestione di altre 5 classi con le modalità organizzative adottate per contrastare il Covid. Si tenterà di trovare una soluzione. Si potrà richiedere, come in passato, il servizio SEM che prevede un incarico diretto agli educatori nella fascia oraria predisposta alla consumazione del pasto e il relativo costo dello stesso. L'Assessore Acampora specifica che la mensa, per questo a.s., ha avuto bisogno, rispetto allo scorso anno, di una risorsa economica maggiore di €220.000 che l'E.L. ha elargito dal fondo costituito per supportare la scuola. In riferimento alla legittima richiesta da parte dell'utenza di poter passare al tempo pieno, il D.S. dichiara che continua a sussistere, ad oggi, la difficoltà nel reperimento dell'organico e che, il passare al tempo scuola delle 16,30, attualmente creerebbe un disservizio per l'utenza e non una miglioria, dal momento che non si riuscirebbero a trovare i sostituti dei docenti assenti. La Sig.ra Leonardi chiede all'assessore, in riferimento alle risorse del fondo costituito per supportare la scuola, se è possibile il prolungamento orario dalle 15,30 alle 16,30 con la presenza degli educatori. Il parere positivo di fattibilità è stato dato, in merito a questa soluzione, dal Prof. Giannelli, presidente Associazione Nazionale Presidi e parallelamente, un esempio calzante può essere il parere decisionale del Comune di Segrate che ha deliberato la fattibilità del prolungamento orario da parte degli educatori. L'Assessore Acampora risponde che è stato fatto un quesito in merito alla possibilità del servizio oltre le 15.30, che è stato negato.

<p>3. Progettualità 2020/2021</p>	<p>Il D.S. illustra la ratio della Progettualità per l'a.s. 2020/21 per la quale il collegio dei docenti ha espresso parere positivo in data 30/11, stabilendo l'ordine delle priorità progettuali per i tre ordini di scuola, sia comuni ad infanzia, primaria e secondaria, sia specifiche per ogni ordine. L'assessore Acampora dichiara di rimanere in attesa di un riepilogo scritto degli intenti progettuali della scuola, affinché l'E.L. stabilisca le risorse finanziarie in PDS in relazione ai suddetti progetti. Comunica che i finanziamenti già predisposti dall'E.L. prevedono, sul territorio di Cernusco, e quindi da suddividere tra i 2 istituti comprensivi, €100.000 per la digitalizzazione.</p> <p>La docente Lanza chiede nello specifico se, in relazione a determinati progetti, quali ad esempio quello di prevenzione al Bullismo e Cyber bullismo, come da accordi intercorsi con l'Assessore, l'E.L. fornirà gli esperti esterni.</p> <p>L'Assessore comunica che l'E.L. non ha esperti della materia a disposizione; fornirà le risorse finanziarie e l'istituto le gestirà per il reperimento delle figure professionali dedicate allo scopo.</p> <p>Si passa quindi alla delibera della progettualità 2020/21.</p> <p>All.</p>	<p><i>Delibera n. 439</i></p> <p><i>approvata all'unanimità</i></p>	<p><i>Si anticipa il punto 8 all'o.d.g.</i></p>
<p>4. Variazioni Programma annuale esercizio finanziario 2020</p>	<p>Il Dsga illustra le variazioni al Programma annuale esercizio finanziario 2020. Comunica, inoltre, come già anticipato al punto 2 dell'o.d.g. dal D.S., che il Ministero, tenuto conto della situazione epidemiologica, ha prorogato la scadenza per la predisposizione e approvazione del Programma annuale 2021. Tale scadenza è fissata al 15 febbraio, data entro cui dovrà essere acquisita la delibera di approvazione da parte del Cdl.</p> <p>Si procede a delibera in merito alle variazioni Programma annuale esercizio 2020.</p> <p>All.</p>	<p><i>Delibera n. 440</i></p> <p><i>approvata all'unanimità</i></p>	
<p>5. Iniziative orientamento classi 3^a Scuola Secondaria</p>	<p>La Prof.ssa Belluschi illustra le iniziative di orientamento per la scelta degli Istituti di Scuola Secondaria di Secondo Grado per gli alunni delle classi 3^a.</p> <p>Alcuni professionisti di più settori, durante gli incontri organizzati specificatamente, illustreranno la propria professione e il proprio percorso formativo, specificando alcune dinamiche intrinseche al proprio lavoro: percorso di studi intrapreso, colloqui e/o concorsi affrontati, orario di lavoro su turni fissi o orari flessibili, possibili trasferte...il fine è quello di dare agli alunni la visione di un ventaglio di possibilità, tenuto conto che, in base alla società attuale, qualsiasi scelta può non essere definitiva e che qualsiasi professione ha bisogno di aggiornamento e/o formazione continui. Le 7 classi saranno suddivise in 2 gruppi con modalità organizzative in via di definizione. I Consiglieri genitori, della figura del Presidente del Cdl, si rendono disponibili ad una fattiva collaborazione per l'ottimale riuscita dell'iniziativa.</p>		

<p>6. Aggiornamento situazione organico</p>	<p>L'organico nei tre ordini di scuola risulta al completo solo per la Scuola Secondaria. Poiché l'AT Milano continua a nominare da GPS, sussiste il rischio di perdita dei docenti per cambio contratto più favorevole agli stessi. Si riscontra la difficoltà di reperimento dell'organico Covid; la scuola può nominare ma, in situazioni di assenza continuativa, non può procedere alla sostituzione dello stesso se non previa autorizzazione dell'ufficio competente di cui si attende attualmente risposta per alcuni casi.</p> <p>L'organico dell'infanzia necessita ancora di n.6 unità. Nell'ultima convocazione ha risposto una sola docente.</p> <p>La Sig.ra De Rosa chiede al D.S. se si sta valutando l'assetto organizzativo, per il prossimo anno scolastico, degli attuali gruppi di apprendimento della Scuola Primaria Don Milani. Nello specifico, si auspica che i gruppi di apprendimento rimangano così per l'intero percorso della Scuola Primaria, evitando la configurazione delle tre classi definite in caso di situazione non emergenziale, facendo presente che le variabili a favore dei bambini, che concorrono a favorire il mantenimento degli attuali gruppi, sono tante.</p> <p>Il D.S. specifica che intorno a marzo viene assegnato, da parte degli uffici competenti, l'organico di diritto ad ogni Istituzione Scolastica. Tale numero tende ad essere riconfermato per l'anno successivo in numero uguale a quello precedente. Molte scuole hanno adottato, in questo periodo di emergenza epidemiologica, la modalità di creare più gruppi con numeri ridotti, a fronte di un gruppo con numero elevato di alunni; le richieste, quindi, di ulteriore organico saranno inoltrate da più scuole. Se l'ambito territoriale concederà all'istituzione scolastica di mantenere l'attuale situazione si continuerà come nell'attuale, altrimenti i gruppi dovranno essere ricompattati.</p>		
---	--	--	--

<p>7.Orario Scuola dell'Infanzia</p>	<p>La VP Daccò ricorda che il personale Ata della Scuola dell'Infanzia è a contatto con tutti i bambini delle sezioni. A seguito di un episodio che ha portato alla riduzione del personale, la scelta cautelativa della scuola, confermata successivamente da ATS, che non ha seguito con una tempistica adeguata le problematiche della scuola, è stata quella di lasciare a casa gli alunni. L'attività didattica è stata quindi sospesa, senza ledere il diritto all'istruzione di nessuno, garantendo la sanificazione degli ambienti; parallelamente i bambini non riconosciuti a stretto contatto con i positivi, hanno frequentato regolarmente. Qualora la situazione dovesse verificarsi nuovamente, nei casi di assenza temporanea di una collaboratrice scolastica, il principio cardine è sempre quello di garantire la bolla; questo potrebbe comportare, in casi estremi, la riduzione dell'orario giornaliero per il tempo necessario a trovare le sostituzioni del personale ATA.</p> <p>Si procede a delibera per la riduzione oraria in caso di assenza del personale Ata e all'impossibilità di sostituzione dello stesso.</p> <p>L'orario della Scuola dell'Infanzia continuerà con le 7 ore e 15 minuti giornalieri e non subirà variazioni. Per Don Milani diminuirà il tempo dell'uscita e si passerà da 30 minuti a 15 minuti (ultimo quarto d'ora dell'attuale mezz'ora). L'osservazione sistematica in questo periodo scolastico, ha permesso di percorrere questa soluzione. Ciò purtroppo non è possibile per il plesso Buonarroti, sia per l'ubicazione delle sezioni, sia perché un numero cospicuo di famiglie ha figli dello stesso nucleo familiare frequentanti Buonarroti e Hack: non sussisterebbe il tempo utile per gli spostamenti in altri plessi.</p>	<p>Delibera n.441</p> <p><i>approvata all'unanimità</i></p> <p><i>(riduzione oraria in caso di assenza del personale ATA e dell'impossibilità di sostituzione dello stesso)</i></p>	
<p>8. Aggiornamento PTOF</p>	<p>Il D.S., coadiuvato dalla Prof.ssa Varisco, illustra gli aggiornamenti apportati al PTOF.</p> <p>Si procede a delibera in merito.</p> <p>All.</p>	<p>Delibera n.442</p> <p><i>approvata all'unanimità</i></p>	

<p>9. Criteri iscrizioni 2021/2022</p>	<p>I criteri per le iscrizioni dell' a.s. 2021/22 ripercorrono il filo conduttore dello scorso anno, condivisi, come consuetudine, con l'Istituto Hack e l'E.L. L'integrazione del documento prevede una situazione che potrebbe verificarsi: il sorteggio per l'assegnazione del plesso di n.1 o n.2 posti e presenza, al sorteggio, di una coppia di gemelli. Nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se ci sono disponibili n.2 posti e per il primo posto viene sorteggiato un gemello, allora il secondo gemello segue il primo; • Se ci sono disponibili n.2 posti e per il <i>secondo posto</i> viene sorteggiato un gemello, il secondo gemello sarà collocato in un altro plesso; • Se c'è disponibile n.1 posto e viene sorteggiato un gemello, il secondo gemello sarà collocato in un altro plesso. <p>Ovviamente i genitori avranno facoltà di scegliere se spostare entrambi i gemelli nell'altro plesso a condizione che ci siano posti.</p> <p>La Sig.ra Temporelli chiede se si è già a conoscenza di una previsione numerica dei futuri iscritti. Il D.S. riferisce che non dovrebbero sussistere grandi cambiamenti rispetto allo scorso anno.</p> <p>Si procede a delibera per i criteri delle iscrizioni 2021/2022.</p>	<p>Delibera n.443 <i>approvata all'unanimità</i></p>	
--	---	---	--

<p>10. Organo di Garanzia: rinnovo componenti</p>	<p>L'Organo di Garanzia è un organo collegiale con carica triennale i cui obiettivi sono la promozione e la condivisione sociale delle responsabilità da parte di studenti e genitori, garantendo la conformità delle sanzioni disciplinari all'interno dell'Istituzione Scolastica. Si procede, essendo giunto al termine il mandato, al rinnovo dei componenti: n.2 unità per la componente genitori e n.1 unità per la componente docenti. Si individuano le seguenti figure:</p> <p>Titolari Componente Genitori:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Temporelli Sonia • Baldon Alessandra <p>Supplenti Componente genitori:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anzalone Sara • Da Dalt Stefania <p>Titolare Componente Docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prof. Mandelli <p>Supplente Componente Docente con funzione di segretario verbalizzante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Masella Simona <p>Si procede a delibera in merito.</p> <p>AII.</p>	<p>Delibera n.444 <i>approvata all'unanimità</i></p>	
---	--	---	--

<p>11. Varie ed eventuali</p>	<p>In riferimento al servizio Piedibus, il D.S. comunica che non si sono create le condizioni favorevoli per attivarlo. La VP Rosci specifica che a settembre i referenti di linea per MB avevano garantito ampia copertura sulle linee ma successivamente tanti si sono ritirati. Parallelamente su molte linee le adesioni sono state inferiori a 7 unità e quindi non attivabili per regolamento. Qualora le condizioni dovessero cambiare, i referenti saranno ricontattati.</p> <p>La VP Daccò illustra l'iniziativa delle "Scatole di Natale" che si sta diffondendo sul territorio tramite i social. L'iniziativa consiste nella donazione di una scatola con generi di prima necessità. Il punto di raccolta delle scatole sarà la sede della Caritas. L'istituzione, pur non aderendo ufficialmente, abbraccia l'intento dell'iniziativa.</p> <p>A seguito della disponibilità di volontari per il ritiro del pane e della frutta avanzati a scuola da donare ai bisognosi, tramite la Caritas di S. Vincenzo, l'iniziativa benefica avrà inizio nella settimana in corso.</p> <p>Il Sig. Allegri, in riferimento all'iniziativa "Io leggo perché", chiede maggiore enfasi sia durante la settimana dedicata alla donazione dei libri a scuola, sia quando questi vengono distribuiti nelle classi. Chiede inoltre, che si dia riscontro, in riferimento al contributo volontario, della modalità di utilizzo dei finanziamenti.</p> <p>Fa anche presente che, nel giardino DM, la porta della centralina Italgas risulta aperta. La VP Rosci, a conoscenza della situazione, comunica che ha già inoltrato richiesta all'E.L. per la chiusura della stessa.</p>		
<p>Data: 01/12/2020</p>	<p>LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO.</p> <p>Firme</p> <p>Presidente: Laura Massobrio _____</p> <p>D.S.: Prof.ssa Mariacristina Costanzo _____</p> <p>Segretaria: _____</p>		